



N° **000030** **APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE**
/AONOPU/MINAT/CIPM/2022 DU 18 5 SEPT 2022
POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL DE REPROGRAPHIE AU MINISTERE DE L'ADMINISTRATION
TERRITORIALE

1- OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le Ministre de l'Administration Territoriale, Maître d'Ouvrage, lance, pour le compte du Gouvernement de la République du Cameroun, un Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'Urgence pour l'acquisition du matériel de reprographie au Ministère de l'Administration Territoriale, suivant l'allotissement ci-après :

LOT 1 : acquisition de cinquante (50) photocopieurs au profit des Autorités Administratives ;

LOT2 : acquisition de vingt (20) photocopieurs au profit des Services Centraux.

2- CONSISTANCE DE LA FOURNITURE

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, consistent en la fourniture de cinquante (50) photocopieurs au profit des Autorités Administratives et de vingt (20) photocopieurs pour les Services Centraux du Ministère de l'Administration Territoriale dont les caractéristiques techniques sont listées à la pièce N°5 du Dossier d'Appel d'Offres.

3- PARTICIPATION

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte, à égalité de conditions, aux entreprises de droit camerounais installées en République du Cameroun, en règle avec l'administration fiscale et non exclues de la commande publique.

4- FINANCEMENT

Les fournitures objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINAT au titre de l'exercice 2022, imputations : **56 07 164 01 340020 524118 pour le lot 1 et 56 07 164 01 340020 524118 pour le lot 2.**

5- COUT PREVISIONNEL-

Le coût prévisionnel des prestations est de **soixante-quinze millions (75.000.000)** de francs CFA, Toutes Taxes Comprises(TTC) pour le lot 1 et **trente millions (30 000 000)** de francs CFA, Toutes Taxes Comprises(TTC) pour le lot 2.

6- CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté dès publication du présent avis, aux heures ouvrables, auprès du Ministère de l'Administration Territoriale, Direction des ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du budget, Service des Marchés, 2^{ème} étage, Porte 214, tel : 222 22 66 01, et la version électronique sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis par voie de presse écrite, voie d'affichage dans les locaux du Ministère de l'Administration Territoriale, ainsi que dans le Journal des Marchés de l'ARMP et sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

7- ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu, dès publication du présent avis par voie de presse écrite ou par voie d'affichage, dans les locaux du Ministère de l'Administration Territoriale, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du budget, Service des Marchés sur présentation d'une quittance de versement d'une

somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA**, payable au Trésor Public et représentant les frais d'achat du dossier.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

8. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le soumissionnaire candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

9- DEPOT DES OFFRES

Pour la soumission hors ligne, les offres, rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devront être déposées contre récépissé au Ministère de l'Administration Territoriale, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du budget, Service des Marchés, 2^{ème} étage, porte 214, au plus tard le **05 OCT 2022 à 14 H 00**, heure locale, portant les mentions suivantes :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 000030 AONPU/MINAT/CIPM/2022 DU 10 5 SEPT 2022
POUR L'ACQUISITION DU MATERIEL DE REPROGRAPHIE AU MINISTERE DE L'ADMINISTRATION
TERRITORIALE
LOT _____
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **05 OCT 2022** à 14 heures 00. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

10- CAUTION DE SOUMISSION

Les offres devront être accompagnées d'une caution de soumission d'un montant de **un million cinq cent mille (1.500.000) francs CFA pour le lot 1** et **six-cent mille (600 000) francs CFA pour le lot 2**.

Ces cautions seront délivrées par une banque de premier ordre ou par un établissement financier agréé (e) par le Ministère en charge des Finances.

La validité de cette caution est de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite de dépôt des offres.

11- OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps, le **05 OCT 2022 15 H 00**, heure locale, dans la Salle de Conférences du Ministère de l'Administration Territoriale, par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès du MINAT siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

12- CRITERES D'EVALUATION DES OFFRES

12.1 - Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont les suivants :

- dossiers administratif ou technique incomplets ou non conformes ;

- fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de Marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi, qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP;
- insatisfaction du Maître d'Ouvrage vis-à-vis du soumissionnaire par rapport à l'exécution d'une prestation antérieure ;
- omission d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires;
- absence de la décomposition des prix forfaitaires et/ou du sous-détail des prix unitaires ;
- absence de certificat d'origine et de garantie du fabricant des photocopieurs proposés ;
- offre n'ayant pas satisfait à au moins 5/7 de l'ensemble des critères essentiels ;
- Absence de l'agrément ou de l'autorisation du fabricant le cas échéant ;
- Non-conformité du mode de soumission ;
- Non-respect du format de fichier des offres ;
- Preuves d'acceptation des conditions du marché (Cahier des Clauses Administratives Particulières paraphés à chaque page, signés, datés et suivis de la mention « lu et approuvé » aux dernières pages).
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

12.2 Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées suivant le système de notation binaire et suivant les critères essentiels détaillés dans la grille d'évaluation. Ces critères essentiels portent sur les éléments ci-après :

- présentation générale de l'offre ;
- délai de livraison ;
- expérience du fournisseur ;
- caractéristiques techniques des copieurs proposées;
- capacité financière supérieure ou égale à **trente-cinq millions (35.000.000) de francs CFA pour le lot 1 et quinze millions (15 000 000) de francs CFA pour le lot 2.**

Seules les offres ayant obtenu, à l'issue de l'évaluation technique, une note supérieure ou égale à **5/7** des critères essentiels seront retenues pour la suite de la procédure.

13- DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution est de **soixante (60) jours** à compter de la date de notification de l'ordre de service prescrivant le démarrage des prestations.

14- DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Le soumissionnaire reste engagé par ses offres pendant une période de soixante (60) jours, à compter de la date de dépôt des offres.

15- ATTRIBUTION

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

Toutefois, un même soumissionnaire ne pourra être attributaire de plus d'un lot.

16- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus, aux heures ouvrables, au Ministère de l'Administration Territoriale, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-direction du budget, Service des Marchés, 2^{ème} étage, porte 214, Tel: 222.22.66.01 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

17. ASSISTANCE TECHNIQUE.

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

2

18. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES.

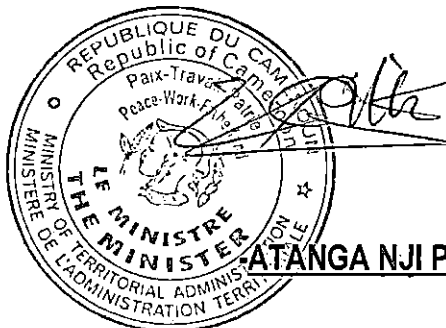
Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48. /-

Yaoundé, le 19 5 SEPT 2022

AMPLIATIONS :

- MINMAP/DGCMP
- DG/ARMP
- P/CIPM/MINAT
- AFFICHAGE
- PRESSE/SOPECAM
- CHRONO/ARCHIVES

**LE MINISTRE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE,
MAITRE D'OUVRAGE**



ATANGA NJI PAUL-

Paix – Travail- Patrie

Peace – Work- Fatherland

MINISTRE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE

MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES
MARCHES

INTERNAL TENDER'S BOARD



OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER UNDER EMERGENCY PROCEDURE
N° 000030 /ONITEP/MINAT/ITB/2022 OF 15 SEPT 2022 FOR THE SUPPLY OF
REPROGRAPHY EQUIPMENT IN THE MINISTRY OF TERRITORIAL ADMINISTRATION.

1. PURPOSE OF THE TENDER

The Minister of Territorial Administration, Project Owner, has launched, on behalf of the Government of the Republic of Cameroon, an Open National Invitation to Tender under Emergency Procedure for the supply of reprography equipment in the Ministry of Territorial Administration, as per the following allotment:

- Lot 1: the acquisition of fifty (50) photocopiers to the benefit of Administrative Authorities;
 Lot 2: the acquisition of twenty (20) photocopiers for Central Services.

2. NATURE OF THE SUPPLY

The services of this invitation to tender consists of the supply of fifty (50) photocopiers to the benefit of Administrative Authorities and twenty (20) photocopiers for Central Services of the Ministry of Territorial Administration. Technical characteristics of those materials are mentioned in part 5 of the tender documents.

3. PARTICIPATION

Participation in the present invitation to tender shall be opened, on equal terms, to enterprises based in Cameroon.

4. FINANCING

The services related to this invitation to tender shall be financed by the Public Investment Budget of MINAT for the 2022 financial year with votes of charge: 56 07 164 01 340020 524118 for lot 1 56 07 164 01 340020 524118 and for lot 2..

5. ESTIMATED COST

The estimated cost of these services is **seventy-five million (75,000,000) CFAF** including all taxes, for lot 1 and **thirty millions (30 000 000) CFA francs**, all taxes included for lot 2.

6. CONSULTATION OF TENDER DOCUMENTS

Tender documents shall be consulted free of charge during working hours at the Contracts Service, second (2nd) floor, room 214 of the Ministry of Territorial Administration machines to the benefit of Administrative Authorities and phone number: 222 22 66,01 of the Ministry of Territorial Administration and the digital version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, as soon as this notice is published.

7. ACQUISITION OF TENDER DOCUMENTS

Tender documents shall be obtained, following publication of this invitation to tender, from the Contracts Service of the Ministry of Territorial Administration, upon presentation of a receipt of payment of a non-refundable sum of **(50,000) fifty thousand CFA francs**, representing the cost of the file.

It is also possible to obtain the invitation to tender by downloading it freely on the COLEPS platform available at the aforementioned electronic addresses. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase costs of the invitation to Tender.

8. SIZE AND FORMAT OF FILES

For online submission, the maximum size of the documents which will transit on the platform and constituting the offer of the bidders are as follows:

- 5 Mo for the Administrative offer;
- 15 Mo for the Technical offer;
- 5 Mo for the financial offer.

The accepted formats are PDF format for texts and JPEG for Images.

The bidder will ensure he uses compression software in a bid to eventually reduce the size of the files to be transmitted.

9- SUBMISSION OF BIDS

For offline, each bid, written in French or English, shall be presented in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) duplicates labeled as such, and shall reach the Ministry of Territorial Administration, Contracts Service, door n° 214, 2nd floor, latest 05 OCT 2022 at 2 p.m. Prompt, local time. They shall be labelled:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 0 0 0 0 3 0 /ONITEP/MINAT/ITB/2022
 OF 15 SEPT 2022 FOR THE SUPPLY REPROGRAPHY EQUIPMENT IN THE MINISTRY OF TERRITORIAL
 ADMINISTRATION
 LOT N° _____
 « TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION »

- For online submissions the bid's document will be transmitted by the bidders on the COLEPS platform not later than 05 OCT 2022 at 2:00 PM. A back up copy of the bid saved to a USB or a CD/DVD will be transmitted under a sealed envelope with a clear indication stating "back up copy", in addition to the above mention and within the given timeframe.

10- ACCEPTABILITY OF BIDS

Each bidder shall include, in his file, a bid-bond of **one million five hundred thousand (1,500,000) CFA francs** for lot 1 and **six- hundred thousand (600 000) CFA francs** for lot 2.

This bid-bond shall be issued by a first class bank authorized by the Ministry of Finance.
 Bid-bonds shall be valid for a period of ninety (90) days, from the date of submission bids.

11- OPENING OF BIDS

Bids shall be opened at once, on 05 OCT 2022, at 3 p.m. local time, at the Conference Hall of the Ministry of Territorial Administration, by the Internal Tender Board of the Ministry of Territorial Administration. The Internal Tender Board shall carry out the opening of bids in the presence of bidders or their duly mandated representatives.

All documents not in conformity with the prescribed documents shall be rejected.

12- EVALUATION CRITERIA

12.1 Eliminatory Criteria

The eliminatory criteria shall include:

The eliminatory criteria shall include:

- incomplete or non-compliant administrative file required forty-eight 48 hours following the opening of bids;
- false declaration or forged documents;
- lack of the commitment by the bidder not to have abandoned any contract during the last three (03) years and not feature on the list of failing companies annually established by the Ministry of Public Contracts (MINMAP);
- lack of sub-details of a quantified unit price in the financial documents;
- lack of a quantified unit price in the financial statement of the bid;
- Technically, marks below **5/7** of the essential criteria;
- proofs of acceptance of the Special Administrative Clauses endorsed on each page, dated and signed with the following indication: "**read and approved**" on the last page;
- non respect of the tender documents;
- lack or submission of a non-conforming bid bond;
- absence of a certificate of origin and authenticity of the photocopying machine to supply;
- non conformity of the submission mode;
- non-respect of the formats of bid files (for bids submitted digitally);

- absence of a backup copy where the COLEPS platform mal functions.

12.2 ESSENTIAL QUALIFICATION CRITERIA (in binary notation)

The qualification criteria shall include:

The technical document shall be evaluated following the binary system and shall consist of the essential criteria labeled on the evaluation table with the following points:

- General presentation of bids;
- Execution deadline;
- Experience of the bidder ;
- Technical characteristics of the photocopy proposed;
- Financial capacity, not less than **thirty-five million (35,000,000) CFA francs for lot 1 and fifteen million (15 000 000) CFA francs for lot 2.**

To be eligible for the final evaluation, a bid should score, for the technical evaluation, at **least 5/7** of the essential criteria.

13- EXECUTION DEADLINE

The maximum execution deadline shall be **(60) sixty days** for with effect from the date of notification of the service order to the selected enterprise.

14- VALIDITY OF BIDS

Bidders shall remain bound by their bids for a period of **ninety (90) days**, with effect from the deadline set for their submission.

15- AWARD OF THE CONTRACT

Subject to fulfilling the bid compliance conditions, the contract shall be awarded to the bidder whose bid fulfills the required technical and financial criteria and is deemed to be the lowest.

However, one bidder cannot be awarded more than one lot.

16- ADDITIONAL INFORMATION

Further information shall be obtained during working hours from the Ministry of Territorial Administration, Department of Financial and Material Resources, Sub-Department of Budget, Public Contracts Service, **second (2nd)** floor, room **214** and phone number: **222 22 66 01** and the digital version on the COLEPS platform available at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

17. TECHNICAL ASSISTANCE

To obtain technical assistance, in case of problems linked with the use of the platform, call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write an email to dsi@minmap.cm.

18- FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICES

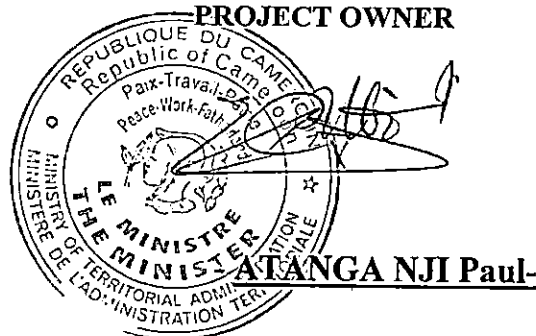
For any attempt of corruption or malpractices, please call or send an SMS either to the National Anti-Corruption Commission (CONAC) to 1517, or the Ministry of Public Contracts (MINMAP) through the following numbers (+237) 673 20 57 25 and (+237) 699 37 07 48./-

Yaoundé, the 15 SEPT 2022

Ampliations

- MINMAP
- DG/ARMP
- PITE/MINAT
- BILL BOARD
- PRESS
- ARCHIVES /CHRONO

**THE MINISTER OF TERRITORIAL ADMINISTRATION,
PROJECT OWNER**



ATANGA NJI Paul-